

**CTeSP | Curso Técnico Superior Profissional**  
**Informática de Gestão**  
Unidade Curricular  
Comunicar em Língua Portuguesa

### Objetivos

- Promover o desenvolvimento das competências oral e escrita, nas suas vertentes de compreensão, expressão e produção em Língua Portuguesa (LP);
- Aplicar conhecimentos linguísticos anteriormente adquiridos;
- Dar continuidade ao estudo da LP com vista ao aperfeiçoamento, adaptando- o as necessidades modernas, profissionais e pessoais dos formandos;
- Analisar criticamente diferentes tipos de enunciados;
- Adquirir técnicas de planificação e preparação de diversas tipologias textuais;
- Produzir enunciados orais e escritos, adequando- os a situações comunicativas distintas;
- Adquirir métodos e técnicas de pesquisa, registo e tratamento da informação.

### Caraterização da Unidade Curricular

1º Ano

1º Semestre

**Enquadramento:** obrigatória

**Créditos:** 3 ECTS

## Resultados de aprendizagem

No final da unidade curricular, os alunos deverão ter adquirido os seguintes conhecimentos e competências:

- Compreender textos orais de complexidade crescente e de diferentes géneros, apreciando a sua intenção e a sua eficácia comunicativas.
- Interpretar e produzir textos de complexidade crescente e de diferentes géneros, com diversas finalidades e em diferentes situações de comunicação, demonstrando um domínio adequado da língua e das técnicas de escrita.
- Utilizar uma expressão oral correta, fluente e adequada a diversas situações de comunicação.
- Desenvolver o espírito crítico, no contacto com textos orais e escritos.

## Avaliação

A avaliação da disciplina será contínua e baseada na realização de dois testes de avaliação. A média dos dois testes de avaliação corresponde a 100%.

# Programa

## Conteúdos programáticos

### 1. Linguagem e comunicação

1.1 Comunicação verbal e não-verbal

1.2 Tipos de publicidade (comercial, institucional)

1.3 Publicidade em vários suportes: códigos utilizados (linguístico, visual, sonoro)

1.4 Estratégias de argumentação, persuasão e manipulação

**Funcionamento da língua:** classe e subclasse das palavras; valor das formas verbais (tempo, aspeto)

### 2. A comunicação oral

2.1 Exposição sobre um tema

2.2 Debate

2.3 Entrevista

2.4 Apreciação crítica (de debate, de filme, de peça de teatro, de livro, de exposição ou outra manifestação cultural)

**Funcionamento da língua:** actos ilocutórios

### 3. A comunicação escrita

3.1 Textos argumentativos/expositivo-argumentativos

3.2 Descrição/ retrato

3.3 Texto de opinião

3.4 Textos narrativos/descritivos

3.4.1 o Memorial do Convento, José Saramago

**Funcionamento da língua:** Funções sintácticas

### 4. Processos de comunicação escrita

Como planificar e produzir diferentes tipos de textos:

4.1 Relatório

4.2 Resumo

4.3 Relato de experiências, vivências

4.4 Curriculum vitae/carta de apresentação (domínio profissional)

4.5 Carta pessoal /carta oficial

## Bibliografia

- 1-Manuais e cadernos de atividades de nível secundário
- 2-Moreira Isabel, Correspondência Comercial, ETEP, Edições Técnicas e Profissionais
- 3-Sequeira, Arminda Sá Moreira B., Correspondência em Português, Porto Editora
- 4-Silva, Dulce e Lília, Silva, Jogos de Oralidade, Porto Editora
- 5-Azeredo , M.Olga; Pinto, Maria Isabel; Lopes, M.Carmo, Gramática Prática do Português - Da Comunicação à Expressão, Lisboa Editora