

CTeSP | Curso Técnico Superior Profissional
Informática de Gestão
Unidade Curricular
Inglês Técnico

Objetivos

- Promover o desenvolvimento das competências oral e escrita em termos de interpretação, compreensão, expressão e produção em Língua Inglesa, demonstrando crescente autonomia no uso das competências de comunicação.
- Mobilizar os conhecimentos linguísticos anteriormente adquiridos e aplicá-los em novas situações de aprendizagem.
- Proporcionar o aperfeiçoamento da Língua Inglesa, adequando-a ao contexto socioprofissional dos formandos.
- Utilizar a Língua Inglesa como instrumento de trabalho.
- Possibilitar uma manipulação autónoma da Língua Inglesa como via de acesso à utilização correta das Tecnologias de Informação e Comunicação.
- Melhorar a interpretação de matéria científica e tecnológica.

Caraterização da Unidade Curricular

1º Ano

1º Semestre

Enquadramento: obrigatória

Créditos: 3 ECTS

Resultados de aprendizagem

No final da unidade curricular, os alunos deverão ter adquirido os seguintes conhecimentos e competências:

- Adquirir as técnicas comunicativas nas quatro competências fundamentais (listening, speaking, reading e writing), relativamente ao mundo do trabalho e das novas tecnologias.
- Rever e apreender as principais estruturas da Língua Inglesa, na área do léxico e da gramática.
- Interpretar e produzir diferentes tipos de texto, ganhando crescente autonomia no uso das competências linguísticas, discursiva e estratégica (Inglês corrente e técnico).

Avaliação

A avaliação da disciplina será contínua e baseada na realização de dois testes de avaliação. A média dos dois testes de avaliação corresponde a 100%.

Programa

1. A língua inglesa no quotidiano socioprofissional do técnico de informação e comunicação.

- 1.1. English as a Communication Tool
- 1.2. The use and importance of the English language in communication, management and technology,
- 1.3. Technology and the development of the English language,
- 1.4. Grammar: Pronouns and determiners
Present Simple, Present Continuous

2. A língua inglesa e as novas tecnologias.

- 2.1. Technology and Communication Technologies
- 2.2. Operating systems,
- 2.3. Hardware and peripherals,
- 2.4. Workstation,
- 2.5. Grammar: Past Simple, Present Perfect

3. Comunicação oral e comunicação escrita em língua inglesa.

- 3.1. Professional Presentations
- 3.2. Performing professional presentations,
- 3.3. Future: will, going to
- 3.4. Information Technology in the near and far Future
- 3.5. Possible new technologies,
- 3.6. IT in work and in private lives,
- 3.7. Grammar: Passive Voice, Conditional Clauses

Bibliografia

1. New Business Matters, coursebook, Powell, Martinez e Jillett, 2004, Thomson
2. Longman Dictionary of Contemporary English, Dictionary, 2005, Longman
3. Dicionário inglês-inglês para estudantes, como o Longman Dictionary of Contemporary English, Oxford Advanced Learners Dictionary ou o Collins Cobuild English Dictionary. Writing in the Technical Fields: A Step-by-Step Guide for Engineers, Scientists, and Technicians, Mike Marke, 1994, Wiley-IEEE Press
4. English Grammar In Use with Answers and CD ROM: A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Raymond Murphy, 2003, Cambridge